



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 17.11.2022, klo 16:48 - 17:41

Paikka Keskustan nuorisotalon kerhuhuone 4

Käsitellyt asiat

§ 189 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

§ 190 Pöytäkirjan tarkastus

§ 191 Jäsenen liittäminen

§ 192 Tiedoksi merkittävät asiat

§ 193 Sydämen asiat

§ 194 Sääntömuutos

§ 195 Budjetin seuranta

§ 196 Nuvan toimikunnat ja työryhmät

§ 197 Nuorisovaltuuston vuosikello ja tilannekatsaus

§ 198 META



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Santeri Hietanen, poistui 17:39

Veeti Kantola

Ida-Sofia Poussa

Robert Poussa, puheenjohtaja

Muut saapuvilla olleet

Mirella Keto, sihteeri

Laura Pullinen

Emilia Yliahtela, jäsen, saapui 17:18

Poissa

Matti Sjöholm, puheenjohtaja

Miika Palin, 2. varapuheenjohtaja

Riikka Kataja

Hannu Kiviranta

Linda Peltomaa

Taneli Salminen

Topias Salminen

Noa Stenros

Allekirjoitukset

Robert Poussa
Puheenjohtaja

Mirella Keto
Sihteeri



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 189

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 190

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan N.N ja M.M sekä varalle Y.Y

Pöytäkirja tarkastetaan xx.xx.xxxx

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Veeti Kantola ja Santeri Hietanen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 191

Jäsenen liittäminen

PRIDno-2022-6164

Porin nuorisovaltuuston jäseneksi pääsee Porissa asuva tai opiskeleva 13-20 vuotias nuori liittyessään kahteen peräkkäiseen normaaliin kokoukseen tai pelkästään vuoden lopussa pidettävään järjestäytymiskokoukseen.

Emilia Yliahtela oli mukana seuraamassa Porin nuorisovaltuuston kokousta 3.11.

Osallistuessaan tähän kokoukseen Emilia voidaan hyväksyä nuorisovaltuuston jäseneksi, jonka jälkeen hänellä on kokouksissa puhe-, läsnäolo- ja äänioikeus.

Ehdotus

Liitetään Emilia Yliahtela Porin nuorisovaltuuston jäseneksi ja toivotetaan hänet tervetulleeksi toimintaan, sekä hankitaan hänelle tunnukset Aapeliin ja emilia.yliahtela@pori.fi -sähköpostiosoite.

Päätös

Liitettiin Emilia Yliahtela Porin nuorisovaltuuston jäseneksi ja toivotettiin hänet tervetulleeksi toimintaan, sekä hankitaan hänelle tunnukset Aapeliin ja emilia.yliahtela@pori.fi -sähköpostiosoite.

Tiedoksi

ICT-yksikkö, Aapelituki, Matti Sjöholm,



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 192

Tiedoksi merkittävät asiat

Nuorisovaltuusto kuulee seuraavat alustuspuheenvuorot:

- kaupunginhallituksen edustaja Laura Pullinen
- nuorisotyöntekijä Riikka Kataja
- lautakuntaedustajat
- työryhmäedustajat
- terveiset tapahtumista

Käsitellään myös muut ilmoitusasiat.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 193

Sydämen asiat

Ehdotus

Käsitellään sydämen asiat.

Päätös

Käsiteltiin sydämen asiat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 194

Sääntömuutos

PRIDno-2022-6164

Puheenjohtajalle on lähetetty uusi sääntömuutosehdotus.

Tässä viime vuoden järjestäytymiskokouksessa hyväksytty sääntö:

Jotta nuorisovaltuutetulle voidaan korvata osallistumiskustannuksia tapahtumiin, tulee tämän olla osallistunut vähintään 50 prosenttiin kuluneen vuoden kokouksista. Kulut voidaan korvata myös, mikäli nuorisovaltuutettu on osoittanut muuta aktiivista osallistumista muun muassa osallistumalla toimikuntiin, työryhmiin, tapahtumiin tai lautakuntiin. Nuorisovaltuusto päättää poissaolojen perusteluiden pätevyydestä (esimerkiksi terveydelliset syyt) tapauskohtaisesti.

Nuorisovaltuusto teki 4.8.2022 sääntömuutoksen kokouksessaan seuraavasti

Lisättiin sääntöihin pykälään §11 kohta, jossa vaaditaan kokouksen hyväksyntä jokaiselle valtuustoalotteelle.

Muokattiin sääntöjen pykälän §11 kohtaa tapahtumakulujen korvaamisesta. Ensimmäisen vuotensa aloittaville jäsenille tapahtumien kulut korvataan kokousaktiivisuudesta riippumatta.

Nuorisovaltuutettu lähetti seuraavan sääntömuutoksen 4.11.2022

Nuorisovaltuusto kustantaa ns. virkistäytymistapahtumat, mm. pikkujoulut ja virkistäytymiset, sellaisille jäsenille, jotka ovat osoittaneet aktiivisuutta nuorisovaltuustotoiminnassa. Tähän luetaan esim. noin 50% kokousaktiivisuus niissä kokouksissa, joiden aikana henkilö on ollut nuorisovaltuuston jäsenenä. Myös muunlainen aktiivisuus, esim. nuvan edustaminen tapahtumissa/lautakunnissa lasketaan. Epäselvissä tapauksissa nuorisovaltuuston enemmistö äänestää jäsenen osallistumiskulujen korvaamisesta

Sääntöjen muutokseen tarvitaan sääntöjen mukaan 4/5 enemmistö. Sääntöjä muokatessa on tärkeää muotoilla ne tarkkaan.

Ehdotus

Hyväksytään sääntömuutos.

Päätös

Hyväksyttiin sääntömuutos yksimielisesti.

Tiedoksi

Puheenjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 195

Budjetin seuranta

Rahastonhoitaja Robert Poussa käy läpi nuorisovaltuuston rahatilanteen.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Nuorisovaltuuston budjettia on jäljellä vielä noin 12 000€.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 196

Nuvan toimikunnat ja työryhmät

Toimikuntien puheenjohtajat esittelevät toimikuntien tilanteet.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 197

Nuorisovaltuuston vuosikello ja tilannekatsaus

Käydään läpi nuorisovaltuuston tilanne sekä tulevat suunnitelmat.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 198
META

Käsitellään muut esille tulevat asiat.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§189, §190, §191, §192, §193, §194, §195, §196, §197, §198

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Palvelupiste Porina, Yrjönkatu 13
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 623 4470
Vaihde (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16
tiistai-torstai 8 - 16
perjantai 8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.